

Retningslinjer for søknadskategoriene som utlyses fra Samarbeidsorganet

Felles for alle stillingskategorier:

Kandidaten skal tilsettes ved helseforetak, høyskole eller universitet i regionen. Tilsetningssted/vertsinstusjon for prosjektet skal være avklart før søknaden leveres. Klinikkk ved helseforetak må velges som «søkerinstitusjon» ved opprettelse av søknaden. Dersom tilsetningssted/vertsinstusjon for prosjektet er en annen enn det aktuelle helseforetaket, skal dette oppgis under «klassifisering» i søknadsskjemaet. Vi minner om krav til lederforankring for alle søknader.

Stipendsats/rundsumbevilgning: bevilgning per stilling gis som en årlig rundsum, og følger Forskningsrådets satser for ph.d.- og postdoktorstipend. Satsene justeres hvert år, se [Forskningsrådets nettsider](#). Rundsumbevilgningen skal dekke lønn, sosiale kostnader, indirekte kostnader og driftsmidler. Det er i tillegg mulig å legge inn inntil kr 200 000/år til drift i budsjettet for søknader om stillinger (totalt 600 000 kr for hele perioden i 100 % stilling i 3 år eller tilsvarende). Dersom ekstra driftsmidler inkluderes i søknaden, skal behovet begrunnes i et obligatorisk skjema som skal vedlegges søknaden. Det skal tydelig fremgå av søknaden hva midlene skal benyttes til, og behov for ekstra midler skal begrunnes. Vurderingskomiteen kan velge å kun innvilge søknad om stilling, og avslå søknad om driftsmidler dersom dette ikke vurderes nødvendig for prosjektets gjennomførbarhet. Søknader om ekstra driftsmidler som overskrider maksimalbeløp vil ikke bli vurdert.

Stillingsandel: kandidaten skal som hovedregel tilsettes i 100 % stilling. Det kan søkes om stillingsandel ned til 50% dersom kandidaten skal kombinere forskningen med klinisk stilling eller undervisningsstilling. Dette krever egen begrunnelse i søknaden. Det er ikke anledning til å søke om lavere stillingsandel enn 50%. Det kan søkes om inntil tre hele årsverk. Stillingsandel og antall år angis i eSøknad.

Doktorgradsstipend (ph.d.-stipend):

Skjema for *doktorgradsstipend* skal benyttes i eSøknad. Det kan søkes med eller uten kjent kandidat. For søknader med kjent kandidat skal *kandidaten selv* registreres som søker under «deltakere». For søknader med ukjent kandidat skal *hovedveileder* registreres som søker.

Stipendiatstillinger er utdanningsstillinger som i hovedsak skal gi lovende forskerrekutter anledning til faglig utvikling med sikte på doktorgrad (ph.d.). Det gis stipend for inntil 3 år uten undervisningsplikt. Dersom vertsinstitusjon ønsker å legge inn pliktarbeid og dermed forlenge stillingen, skal ansettelsen ut over tildelt periode fra Helse Midt-Norge dekkes av vertsinstitusjon eller andre kilder. Det forutsettes at doktorgradskandidater tas opp i ph.d.-program innenfor helseregion Midt-Norge, det vil si enten ved [NTNU, Nord Universitet Levanger/Namsos](#) eller ved [Høgskolen i Molde/Høgskulen i Volda](#). Det vises til gjeldende *Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.)* for det aktuelle lærestedet.

For søknader med kjent kandidat: søkere må dokumentere relevant fagbakgrunn som tilfredsstillende krav til opptaksgrunnlag (tilsvarende hovedfags- eller mastergradsnivå). Eksamen må være avlagt innen søknadsfristen, eller det må dokumenteres at eksamen avlegges innen 31.12.2019. Dersom mastereksamen ikke er gjennomført innen søknadsfristen, skal det vedlegges en veiledererklæring som beskriver kandidatens progresjon og bekrefter eksamen innen årsskiftet. Sekretariatet skal varsles på e-post (samarbeidsorganet@mh.ntnu.no) når eksamen er avlagt. Søkere med utenlandsk utdanning må vedlegge ekvivalensvurdering (se [mal for prosjektbeskrivelse](#)).

For søknader med ukjent kandidat: når vedtak om tildeling av ph.d.-prosjekt foreligger, skal stillingen lyses ut. Det er ikke anledning til å fremme egne kandidater i ettertid.

Postdoktorstipend:

Skjema for *postdoktorstipend* skal benyttes i eSøknad. Postdoktorkandidaten skal registreres som søker under «deltakere». Det er ikke mulig å søke om postdoktorstipend uten kjent kandidat.

Tilsetting i stilling som postdoktor har som hovedmål å kvalifisere for arbeid i faglige toppstillinger. Det gis stipend for inntil 3 år. Eventuelt pliktarbeid avklares med arbeidsgiver. Personer som tidligere har fullført en åremålsperiode ved den aktuelle vertsinstusjonen eller på annen måte ikke kvalifiserer til postdoktorstilling, kan ikke søke. Det er ifølge Forskrift om ansettelsesvilkår for stilling som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat ikke anledning å tilsette en postdoktor i mindre enn tilsvarende to års fulltidsstilling. Om prosjektperioden det søkes om er mindre enn dette vil søknaden forkastes.

Til stillingene kreves det oppnådd doktorgrad innen relevant fagområde, og tilsetting kan ikke gjøres før disputas er godkjent. Det kreves ikke at doktorgradsavhandling skal være innlevert ved søknadstidspunktet, men den må være innlevert til bedømming innen 31.12.2019. Dersom doktorgradsavhandlingen ikke er innlevert ved søknadstidspunktet, skal erklæring fra hovedveileder om status for avhandlingen legges ved (se mal for prosjektbeskrivelse).

Merk at stillingsbenevnelsen *postdoktor* ikke benyttes i helseforetakene. Det er likevel mulig å ansettes som postdoktor i helseforetak, men med stillingskode forsker. Betingelsene vil imidlertid være de samme som for postdoktorer ansatt ved universitet/høyskole.

Forskerstilling:

Skjema for *forskerstilling* skal benyttes i eSøknad. Forskerkandidaten skal registreres som søker under «deltakere». Det er ikke mulig å søke om forskerstipend uten kjent kandidat.

Tilsetting i forskerstilling har som hovedmål å stimulere til karriereutvikling og kvalifisere for videre arbeid i faglige toppstillinger. Det gis stipend for inntil 3 år. Til disse stillingene kreves det doktorgrad og oppnådd postdoktorkompetanse innenfor relevant fagområde. En postdoktorperiode av minst 2 års varighet må være avsluttet innen oppstart av forskerstillingen.

Stillinger rettet mot innovasjon:

Økt fokus på innovasjon er nødvendig for å møte samfunnsutfordringene innen helse, og Samarbeidsorganet har derfor vedtatt å øremerke egne stipender til stillinger rettet mot innovasjon. Det kan søkes om doktorgrad-, postdoktor- eller forskerstipend i henhold til de retningslinjer som er angitt ovenfor. I eSøknad skal skjema for *innovasjonsrettede midler* for den aktuelle stillingstypen benyttes (eksempel: *innovasjonsrettede midler – doktorgradsstipend*).

Innovasjon handler om å skape løsninger eller nyvinninger som er nyttige og dekker ett eller flere behov i helsetjenesten. Med innovasjon i Helse Midt-Norge menes *utvikling av nye produkter, tjenester eller organisasjonsformer som bidrar til en styrket helsetjeneste, i form av økt kvalitet, forbedrede arbeidsprosesser, økt sikkerhet for pasienter og ansatte, og på denne måten bidra til verdiskaping*.

Det planlagte prosjektet skal være forskningsbasert. Eksempler på innovasjon kan være utvikling av produkter og prosesser, eksempelvis metoder, materialer og utstyr for bruk i medisinsk forebygging, diagnostisering, behandling og rehabilitering. Det kan også være utvikling av løsninger som kobler teknologi og tjenester. I tillegg kan det være metoder for effektivisering, og modeller for ledelse og organisering.

De som søker om innovasjonsrettede midler skal legge ved et eget skjema (maks 5 sider) som tydelig beskriver innovasjonsaspektet i det aktuelle prosjektet. Søknader innenfor denne kategorien vil bli vurdert i en separat komité, og det skal være et *reelt og konkret* innovasjonsaspekt ved prosjektet for å kunne søke. Det er med andre ord *ikke* anledning til å sende inn søknad om både «ordinær» stilling og innovasjonsrettet stilling med en identisk prosjektbeskrivelse.

Søkere til disse stillingene vil kunne bli innkalt til intervju før tildeling.

Midler til utenlandsopphold:

Tildeling av utenlandsstipend følger Forskningsrådets satser, og forutsetter at oppholdet er av forskningsmessig karakter samt at det planlegges publikasjoner i samarbeid med utenlandsk institusjon som adresseres til helseforetak.

Registrering av søkerrolle i eSøknad: ved søknad i kategorien «kun søknad om utenlandsstipend», skal stipendmottakeren (kandidaten som skal motta stipendet) registreres med rollen «prosjektleder (søker)» i søknadsskjemaet. Utenlandsstipend er personlige tildelinger og kan ikke overføres til andre.

Det er mulig å søke om støtte til opphold i Norge for kandidater basert i utlandet tilknyttet prosjekter innenfor global helse. Merk at dette kun gjelder prosjekter som er knyttet til den felles satsingen på global helse mellom Fakultet for medisin og helsevitenskap, NTNU og St. Olavs Hospital, og har samarbeid med følgende land: Nepal, Malawi, Sierra Leone, Tanzania og Sør-Afrika.

- Det gis støtte til forskningsopphold for 3-12 måneder. Kortere opphold kan vanligvis finansieres av prosjektets ordinære driftsmidler. *Invitasjon fra det utenlandske fagmiljøet skal vedlegges søknaden.*
- Det kan søkes om støtte til utenlandsopphold som en del av søknad om ph.d., postdoktor eller forskerstilling. Utenlandsoppholdet må da inngå som en del av prosjektet det søkes om, og plan for oppholdet må foreligge.
- Det kan søkes om støtte til utenlandsopphold som separat søknad, og da må det legges ved en prosjektplan med plan for oppholdet. For separat søknad om utenlandsopphold skal skjemaet «*Kun søknad om utenlandsstipend*» benyttes i eSøknad. Prosjektplanen skal være i tråd med gjeldende strategier, og øvrig finansiering av prosjektet må beskrives.
- Støtte til utenlandsopphold i separat søknad er ikke begrenset til ph.d., postdoktor eller forsker, men kan søkes også av personer i andre vitenskapelige stillinger.

Merk at søknad om kun utenlandsopphold skal ha kortere protokoll enn de øvrige søknadskategoriene (maksimalt 5 sider.) Søknader om utenlandsopphold som overskrider 5 sider, vil ikke bli vurdert.

Prosjektmidler:

Skjema for *prosjektmidler* skal benyttes i eSøknad. Prosjektleder skal registreres som søker under «deltakere». Midlene skal gå til forskningsprosjekter med høy vitenskapelig kvalitet, og stimulere til oppbygging av nye og sterke forskningsgrupper som på sikt kan konkurrere om større eksterne tildelinger. Søknaden bør inkludere en plan for oppbygging og videreføring av forskningsgruppens aktivitet under og etter prosjektperioden.

Det kan søkes om 500 000-1 000 000 kr. per år i 1-3 år. Utgifter til bruk av utstyr og tjenester fra regionale og nasjonale forskningsinfrastrukturer, utstyr, databaseløsninger, biobank mv, og administrativt/teknisk personell kan inngå i budsjettet. Det er i tillegg mulig å søke om frikjøp fra klinisk stilling. Vitenskapelige stillinger som ph.d., postdoktor eller forsker kan ikke inngå. Merk at det heller ikke er tillatt å søke om driftsmidler i tilknytning til søknader om ph.d., postdoktor- eller forskerstipend i denne kategorien. Søknad om ekstra driftsmidler til stilling skal inkluderes i stillingssøknad (se avsnitt om ph.d., postdoktor og forsker).

Prosjektledere som tidligere har fått midler til *flerårig forskningsprosjekt og prosjektmidler* fra Helse Midt-Norge, hvor mer enn ett år av finansieringen gjenstår ved utgangen av 2019, kan ikke søke.