

Mal for prosjektbeskrivelse for søknader om forskningsmidler fra Samarbeidsorganet:

Søknader som ikke følger mal for prosjektbeskrivelse, blir forkastet på formelt grunnlag

Formatkrav

- Prosjektbeskrivelsen skal være kortfattet og skrives på engelsk eller norsk.
- Sidetallsbegrensning: maks. 10 sider inkludert figurer/tabeller og referanseliste (Merk! 5 sider for søknader om utenlandsstipend).
- Skrifttype: tilsvarende Arial 11 pkt eller Times New Roman 12 pkt, enkel linjeavstand, min. 2 cm marger. For referanseliste og ev. figurtekst kan skriftstørrelse 9 benyttes.
- Prosjektbeskrivelsen lastes opp som vedlegg i PDF-format i eSøknad
- Alle andre vedlegg skal lastes opp som en samlefil i PDF-format (se punkt 9).

1. Prosjekttittel

Tittelen skal svare til prosjektets innhold. Den skal bestå av maks. 150 tegn.

2. Innledning

Innledningen skal gi en kort beskrivelse av bakgrunnen for prosjektet og de sentrale kunnskapsutfordringene innen fagfeltet:

- Kunnskapsstatus for fagfeltet
- Fagfeltets største kunnskapsutfordringer, både nasjonalt og internasjonalt
- Bakgrunnen for prosjektet
- Forskningsprosjektets betydning for fagfeltet
- Originalitet

2.1 Nytteverdi for pasientbehandling

Prosjektsøknaden skal beskrive forventet nytte for pasienten og helsetjenesten, og hvordan ny kunnskap kan tas i bruk i helsetjenesten. I søknadsskjemaet i [eSøknad](#) skal det gis en redegjørelse for prosjektets betydning/nytteverdi for pasientbehandling på kort eller lang sikt og/eller sykdomsforebygging og/eller helsetjenestens organisering og kvalitet. Beskriv spesielt hvem forskningen vil ha betydning for og hvordan resultatene fra arbeidet kan komme til nytte. Dette kan eventuelt utdypes nærmere i prosjektbeskrivelsen.

2.2 Kompetansebygging

Utdyp hvordan prosjektet bidrar til følgende:

- Styrking av fagfeltet
- Nødvendig kompetanseheving i helsetjenesten
- Utvikling av metodekunnskap, teknikker

3. Problemstillinger og mål

Problemstillinger og/eller hypoteser i prosjektet skal framstilles klart med relasjon til hoved- og delmål. Målene bør være klart definerte, konkrete og etterprøvbare. Gi en beskrivelse av:

- Problemstillinger og/eller hypoteser
- Kortsiktige og langsiktige mål

- Hvilke resultater som forventes oppnådd i løpet av prosjektperioden

4. Plan for gjennomføring

4.1. Studiedesign, metodevalg og analyser

Det skal redegjøres for de vitenskapelige metoder som blir brukt. Metodevalgene skal begrunnes, og det skal framgå hvordan de er egnet til å besvare problemstillingene og/eller hypotesene. Det skal gjøres en beregning av statistisk styrke for å besvare problemstillingen der dette er relevant.

4.2. Organisering og samarbeid

Prosjektbeskrivelsen skal inneholde en oversikt over prosjektets organisering og evt. plan som beskriver samarbeidet med andre partnere. Alle aktive samarbeidspartnere i prosjektet skal føres opp som deltakere i [eSøknad](#) og selv bekrefte deltakelse. Gi en beskrivelse av:

- Prosjektets organisering og evt. plassering i forskningsgruppe
- Forskningsmiljøets kompetanse, infrastruktur og ressurser for øvrig som har betydning for gjennomføring av prosjektet.
- Omfang av eksternt/ regionalt/ nasjonalt/ internasjonalt samarbeid i prosjektet
- Dersom prosjektet skal forvaltes utenfor helseforetak, f.eks. ved NTNU eller høyskole, skal samarbeidet med klinikken beskrives under dette punktet.

4.3. Budsjett

Detaljert budsjett skal settes opp i [eSøknad](#). Budsjettet skal gi en tydelig oversikt over kostnadsrammene, og samsvare med prosjektets mål og innhold. Helse Midt-Norge RHF skal velges som finansieringskilde. Søknader der søknadssum overstiger maksbeløp for den aktuelle søknadskategori, vil bli forkastet på formelt grunnlag. For å gi et mer helhetlig bilde av prosjektet, skal bevilgning fra andre finansieringskilder oppgis. Sum i søknader som er til behandling hos til andre finansieringskilder skal også bli oppgitt.

Merk at søknader i kategorien «Prosjektmidler» skal legge inn budsjett under dette punktet i prosjektbeskrivelsen, i tillegg til budsjettdelen i [eSøknad](#). Søknader om ekstra driftsmidler til stipend skal vedlegge budsjett i [et separat skjema](#) og trenger derfor ikke inkludere avsnitt 4.3. i selve prosjektbeskrivelsen.

4.4. Plan for framdrift og publisering

Aktivitetsplan/fremdriftsplan for prosjektet skal føres opp i søknadsskjemaet [eSøknad](#), og skal ikke inngå i prosjektbeskrivelsen.

Dersom det er nødvendig å gi en mer utdypende beskrivelse av budsjett og milepæler for gjennomføring av prosjektet, skal dette ligge som eget vedlegg i samlefilen «andre vedlegg» til søknaden (se punkt 9).

4.5. Plan for implementering og formidling

Gi en beskrivelse av:

- Plan for implementering av resultatene fra forskningsprosjektet
- Plan for formidling; publikasjoner, artikler, websider, foredrag, populærvitenskapelig formidling m.m.

5. Brukermedvirkning

Brukermedvirkning i forskning betyr å involvere brukere i forskingsarbeidet, ikke som studieobjekter, men som rådgivere, samarbeidspartnere, medforskere eller som representanter/observatører i

forskningsgrupper eller andre organ som legger til rette for- og som gjør vedtak om forskning.

Redegjør for hvem som er *brukere av resultatene av forskningsprosjektet*, og i hvilken grad *brukere er involvert i planlegging og gjennomføring av prosjektet*. Dersom vurderingen er at brukermedvirkning ikke er relevant for prosjektet, skal dette begrunnes. Du finner mer informasjon om brukermedvirkning i forskning på [Helse Midt-Norges nettsider](#). Søknader som mangler beskrivelse av brukermedvirkning eller forklaring på hvorfor brukermedvirkning ikke er relevant, vil bli forkastet.

6. Etikk

Redegjør for eventuelle etiske problemstillinger tilknyttet forskningsprosjektet, og hvordan de håndteres i forskningsarbeidet. Dersom det ikke er etiske problemstillinger, må dette angis.

7. Innovasjonspotensial - valgfritt punkt

Helse Midt-Norge RHF ønsker å identifisere mulig innovasjonspotensial i forsknings- og utviklingsprosjekter for evt. å kunne gi tilbud om oppfølging til slike prosjekt.

Gi en kort beskrivelse av eventuelt innovasjonspotensial i prosjektet.

Punktet gjelder kun søkere som oppgir at prosjektet har innovasjonspotensial under «klassifisering» i [eSøknad](#), og skal ikke inkluderes dersom prosjektet ikke har innovasjonspotensial. Søknader om innovasjonsrettede prosjekter skal i tillegg beskrive prosjektets innovasjonspotensial i [et eget skjema](#).

8. Referanser

Referansene skal henvise til litteratur som underbygger det faglige innholdet i prosjektet.

9. Vedlegg

Retningslinjer for- og krav til vedlegg finner du i dokumentet «[Retningslinjer krav og vilkår for søknadskategoriene](#)»