

Utlysning av HMN Innovasjonsmidler 2024

Søknadsveiledning



Helsefagavdelingen, Helse Midt-Norge RHF

19. september 2024

Innholdsfortegnelse

Generelt om utlysningen i 2024	2
Hvem kan søke?	2
Søknadsfrist	2
Forankring i søkerinstitusjonen	2
Helseplattformen og IKT	3
NTNU Technology Transfer AS og produktinnovasjon	3
Brukermedvirkning	3
Budsjett	3
Vurderingskomite	4
Innvilgede søknader	4
Rapportering	5
Klageadgang	5
Satsingsområder for tjenesteinnovasjon	6
Søknadskategorier	8
Produktinnovasjon	8
Tjenesteinnovasjon	9
Overføring av innovasjon mellom helseforetak	9
Kontaktpersoner	10
Vedlegg 1: Maler for prosjektbeskrivelse	11
Produktinnovasjon (maks 3 sider, pdf)	11
Tjenesteinnovasjon (maks 3 sider, pdf)	12
Overføring av innovasjon (maks 2 sider, pdf)	13
Vedlegg 2: Vurderingskriterier	14
Vurderingskriterier for søknader innenfor produktinnovasjon	14
Vurderingskriterier for søknader innenfor tjenesteinnovasjon	15
Vurderingskriterier for søknader innenfor overføring av innovasjon	16
Vedlegg 3: Sammendrag av utlysning	17

Generelt om utlysningen i 2024

Det kan søkes om innovasjonsmidler fra Helse Midt-Norge RHF i tre kategorier:

1. Produktinnovasjon
2. Tjenesteinnovasjon
3. Overføring av tjenesteinnovasjon fra andre helseforetak

Kategoriene har ulike maler for prosjektbeskrivelse og vil vurderes ut i fra ulike kriterier. Søker oppfordres til å sette seg nøye inn i føringene som gjelder for den aktuelle søknadskategorien. Søker har ansvaret for at innlevert søknad er fullstendig, dvs. at søknaden følger aktuelle føringer, at søknadsskjema er korrekt utfyllt, at maksimum søknadsbeløp ikke er oversteget og at obligatoriske vedlegg er lastet opp. **En ufullstendig søknad (for eksempel manglende info om egenfinansiering), eller en søknad som ikke overholder formatkrav, vil bli avvist.** Innovasjonsprosjektet skal ha oppstart senest 3 måneder etter tildeling. Det skal meldes fra til Helse Midt-Norge RHF på innovasjon@helse-midt.no når prosjektet har startet opp.

Hvem kan søke?

For å ha søknadsadgang må prosjektleder være ansatt i minst 20 % stilling ved et helseforetak i Helse Midt-Norge. Søknaden fremmes gjennom søkerinstitusjonen, og en eventuell tildeling utbetales til helseforetaket øremerket prosjektet. Det er ikke anledning til å flytte omsøkte midler ut av helseforetaket eller søke om midler fra en allerede etablert bedrift. Eventuelle aktiviteter som skal gjennomføres utenfor helseforetaket, kan faktureres innovasjonsprosjektet som kjøp av tjenester.

Søknadsfrist

Søknaden skal leveres elektronisk gjennom vår søknadsportal. Søknadsfrist til Helse Midt-Norge RHF er **onsdag 30. oktober 2024, kl 15:00**.

Lenke til søknadsportal: [eSøknad](#)¹

NB: Tidligere har noen av helseforetakene valgt å ha en egen intern søknadsfrist før den oppgitte søknadsfristen fra HMN RHF, søker bes være oppmerksom på dette slik at frister overholdes. Ta kontakt med innovasjonsrådgiver i eget helseforetak for mer informasjon.

Forankring i søkerinstitusjonen

Søknad om innovasjonsmidler skal være forankret i søkerinstitusjonen før den faglige vurderingen starter. Det forutsettes derfor at søknaden er gjort kjent for klinikkjef ved søkers enhet. I søknadsportalen ([eSøknad](#)) velges den forankringsansvarlige i søkerinstitusjonen fra en liste. Ved innsending av søknad blir det deretter sendt en automatisk generert e-post til forankringsansvarlig med informasjon om gjennomføring av forankringen. Merk at søknaden ikke regnes som fullført før bekreftelse på forankring er mottatt av Helse Midt-Norge RHF. Frist for forankring fra leder er satt til én uke etter søknadsfristen.

¹ <https://forskningsmidler.ihelse.net/?tab=5>

Helseplattformen og IKT

Det forventes at søkere med prosjekter som berører Helseplattformen tar kontakt med seksjonsleder forskning og innovasjon *Håkon Haaheim* i Helseplattformen i god tid før søknaden sendes inn. Det er blant annet viktig å undersøke om innovasjonsideen (for eksempel ved apper) vil bli dekket gjennom Helseplattformen og om det er tilstrekkelig kapasitet tilgjengelig for å gjennomføre prosjektet som tenkt i gjennomføringsplanen eller om det må gjøres justeringer på denne. Dersom det skal innføres eller utvikles nye IKT-løsninger i et prosjekt, bør søkere innhente vurderinger om hvordan disse løsningene skal kunne virke i sammenheng med eksisterende infrastruktur i Helse Midt-Norge. Det må også tas hensyn til den nylig vedtatte «Epic first»-strategien² for alle kliniske system og pasientsystem i hele Helse Midt-Norge, denne strategien inkluderer også administrasjon av helsehjelp og innbyggertjenester.

Om du har et IKT-prosjekt som ikke er direkte relatert til Helseplattformen, kontakt da innovasjonsrådgiver *Ketil Thorvik* i Hemit.

NTNU Technology Transfer AS og produktinnovasjon

Ansatte med en ny idé eller oppfinnelse, patenterbar eller ikke, skal kontakte NTNU TTO for registrering av ideen og for å få hjelp til vurdering, verifisering og eventuelt videre utvikling. Formålet til NTNU TTO er å sikre, foredle, markedsføre og selge bruks- og eiendomsrett til kunnskap, ideer, oppfinnelser og andre immaterielle verdier som skapes ved NTNU og HMN³. Helse Midt-Norge RHF inngår på vegne av alle helseforetakene i regionen en årlig tjenesteaftale med NTNU TTO, slik at tjenestene til TTO allerede er finansiert.

Brukermedvirkning

Det er obligatorisk å omtale brukermedvirkning i prosjektet. Det skal redegjøres for i hvilken grad bruker (pasient, pårørende, helsepersonell) er involvert i planlegging og gjennomføring av prosjektet. Om det ikke er brukermedvirkning i prosjektet, skal det redegjøres for hvorfor dette er fraværende. Oppnevnte brukerrepresentanter i vurderingskomiteen vil se særskilt etter at brukermedvirkning ivaretas på en hensiktsmessig måte i prosjektsøknaden. Veileder for brukermedvirkning i helseforskning i spesialisthelsetjenesten⁴ kan også benyttes i utvikling og gjennomføring av innovasjonsprosjekter. Veilederen gir blant annet informasjon og råd om hva brukermedvirkning er, hvordan rekruttere brukere (da forstått som pasienter og pårørende) og hvordan brukermedvirkning kan inkluderes i prosjekt.

Budsjett

Det forutsettes at søknaden er godkjent av budsjettansvarlig ved søkers enhet/klinikk/avdeling i søkerinstitusjonen, se avsnitt om Forankring i søkerinstitusjonen. Budsjettansvarlig må dokumentere forpliktelse for finansiering (inkludert egeninnsats) og garanti for totalbudsjettet. I finansieringsplanen skal det oppgis kostnader i prosjektet som er direkte knyttet til aktivitetene som

² <https://helsemidtno.sharepoint.com/sites/Hemit/SitePages/Etablerer-Epic-First-strategi.aspx>

³ <https://www.ntnutto.no/om-oss/>

⁴ Link til veileder om brukermedvirkning: [veileder-for-brukermedvirkning-i-helseforskning-i-spesialisthelsetjenesten.pdf](https://www.helse-sorost.no/veileder-for-brukermedvirkning-i-helseforskning-i-spesialisthelsetjenesten.pdf) (helse-sorost.no)

det søkes støtte til. Oppgi egeninnsats (timeantall x timesats), annen finansiering og omsøkt beløp fra Helse Midt-Norge RHF. Budsjettet skal samsvare med definerte milepæler, aktiviteter og innhold.

Egenfinansiering/egeninnsats

Det er viktig at prosjektet har god strategisk forankring i helseforetaket for å øke sannsynligheten for at løsningen tas i bruk om innovasjonsprosjektet er vellykket. Det er derfor obligatorisk med minimum 25% egenfinansiering/egeninnsats for søknader i kategoriene «Produktinnovasjon» og «Tjenesteinnovasjon». Dette gjelder ikke i kategorien «Overføring av innovasjon», men det understrekes at søknader også i denne sistnevnte kategorien krever forankring fra leder. Egenfinansiering er de kostnadene helseforetaket selv dekker, enten gjennom egne ressurser som får avsatt arbeidstid til å jobbe med prosjektet og/eller midler til å dekke prosjektkostnader. Søknader som ikke oppgir egenfinansiering vil forkastes.

Vurderingskomite

Det oppnevnes to vurderingskomiteer; en for tjenesteinnovasjon/overføring av innovasjon og én for produktinnovasjon. Komiteene består av interne og eksterne representanter som vurderer søknadene etter gitte kriterier (se **Vedlegg 2: Vurderingskriterier**).

Komiteens vurderinger vil ikke automatisk sendes til søkere. Om det er ønskelig med tilbakemelding på komiteens vurdering av din søknad, kan denne etterspørres ved å sende mail til innovasjon@helse-midt.no. Det gjøres oppmerksom på at denne vurderingen må etterspørres innen 1. mars 2025.

Innvilgede søknader

Oversikt over innvilgede søknader legges ut på nettsidene til [Helse Midt-Norge](https://helse-midt.no) etter at komiteene har gjort sine vurderinger og fagdirektør har vedtatt endelig innstilling.

Innovasjonsprosjektet oppfordres til å ha oppstart snarest mulig, **og senest tre måneder**, etter tildeling av midler. Det skal gis beskjed på innovasjon@helse-midt.no når tildelt finansiering til innovasjonsprosjektet tas i bruk, dette gjelder også for prosjekter som har fått støtte tidligere og allerede er i gang med aktivitet. Prosjektene skal fakturere etter kostnadspådrag, se mer info om dette i tildelingsbrevet dere får tilsendt.

Det forventes at prosjekter som får tildelt støtte bidrar til å dele erfaringer fra sitt prosjekt, blant annet gjennom deltagelse på konferanser, webinarer, Månedens prosjekt, nettverksmøter osv.

Ved tidligere tildelinger har prosjektledere som har fått innvilget støtte blitt invitert til et felles informasjonsseminar, det er foreløpig ikke tatt stilling til om dette gjennomføres i 2025. Mer informasjon om dette vil i så fall bli gitt i tildelingsbrevet.

Endringer i prosjektet

Om det skulle vise seg at det likevel ikke er aktuelt å benytte seg av tildelte innovasjonsmidler, skal det snarest mulig gis beskjed til Helse Midt-Norge RHF om dette. Større endringer og forsinkelser skal også meldes inn til Helse Midt-Norge RHF på innovasjon@helse-midt.no.

Rapportering

Skriftlig rapportering er obligatorisk for innvilgede prosjektsøknader. Prosjektleder skal levere rapport i portalen eRapport. Deler av denne rapporteringen vil inngå i årlig statistikk som presenteres i «Nasjonal rapport om forskning og innovasjon fra spesialisthelsetjenesten». Lenke sendes ut til prosjektleder på epost i god tid før rapporteringsfrist.

Klageadgang

Prosjektleder har anledning til å påklage saksbehandlingsfeil i forbindelse med behandling av søknaden. Utøvelse av faglig skjønn ved vurdering av søknaden kan derimot ikke påklages. Fristen for å klage er tre uker etter tildeling er klar.

Klagen skal fremmes skriftlig gjennom søkerinstitusjon: I klagen skal det gjøres rede for hvilke saksbehandlingsfeil som gjelder. Klagen sendes til Helse Midt-Norge RHF ved assisterende fagdirektør Audun Eskeland Rimehaug, med kopi til innovasjon@helse-midt.no.

Etter mottak av klage vil Helse Midt-Norge RHF svare søker innen to uker, med kopi til søkerinstitusjon. Det vil da blant annet bli gjort rede for den administrative behandlingen av søknaden, spesielt vedrørende forhold som gjelder påpekte saksbehandlingsfeil. Dersom søker og søkerinstitusjon etter denne redegjørelse ønsker å opprettholde klagen, vil saken bli oversendt et eget klageutvalg med juridisk kompetanse og eksterne medlemmer.

Satsingsområder for tjenesteinnovasjon

Det skal oppnås bedre kvalitet, økt pasientsikkerhet og helhetlige pasientforløp i helsetjenesten gjennom en satsing på de prioriterte områdene beskrevet i Regional utviklingsplan 2023-2026⁵ og Regional handlingsplan innovasjon 2023-2026⁶. Det er spesielt nødvendig å fokusere på hvordan innovasjon kan brukes for å utvikle løsninger som begrenser det varslede behovet for bemanningsvekst eller som bidrar til en mer hensiktsmessig oppgavedeling i helse- og omsorgssektoren, som beskrevet i «Tid for handling – personellet i en bærekraftig helse- og omsorgstjeneste»⁷. En mer desentralisert helsetjenesteutvikling gjennom det utadvendte sykehuset er også et ledd i å bidra til en mer effektiv ressursbruk i helsetjenesten. Innen psykisk helsevern for voksne er det anslått et behov for vekst. For psykisk helsevern for barn og unge og tverrfaglig spesialisert rusbehandling anslås det et behov for vekst i polikliniske konsultasjoner, samtidig som behovet for liggedøgn forventes å gå litt ned i samme periode. Vi er derfor avhengige av å både gjennomføre tiltak for å dempe veksten i behov, og gjennomføre behandling med mindre forbruk av ressurser. For flere av satsingsområdene vil derfor psykisk helse og rus være et aktuelt tema. Det vil også være aktuelt å se til styringskrav og hvordan disse kan løses ved hjelp av innovasjon.

Helse Midt-Norge RHF vil i utlysningen i 2024 prioritere søknader som omhandler ett eller flere av disse satsingsområdene (gjelder ikke for søknader innenfor produktinnovasjon):

- **Nye digitale helsetjenester**
 - Utnyttelse av Helseplattformen, spesielt tilknyttet gevinstområdene til Helseplattformen
- **Det utadvendte sykehuset, bruk av digitale helsetjenester**
 - Samhandling mellom helseforetak, kommune og/eller brukere av helsetjenester
- **Bemanning**
 - Bærekraftige løsninger som utvikler eller benytter seg av nye arbeidsformer, bedre oppgavefordeling, ny og bedre bruk av teknologi og som bidrar til økt bærekraft i helsetjenesten.
 - Effektivisering i arbeidsprosesser
 - Rekruttering og rett kompetansesammensetning
- **Pasientrollen og brukermedvirkning**
 - Løsninger som involverer pasient og pårørende som aktive deltagere i utformingen av egen helsehjelp, øker helsekompetansen og deres forutsetninger for egen mestring.
 - Aktivering av pasientens egne ressurser gjennom innsyn, tilgang, samvalg og selvhjelps løsninger.
 - Bedre brukeropplevelse

⁵ <https://www.helse-midt.no/49d50f/siteassets/documents/2023/regional-utviklingsplan--2023-2026.pdf>

⁶ <https://www.helse-midt.no/49d0b6/siteassets/documents/2023/regional-handlingsplan-innovasjon-vedtatt-020623.pdf>

⁷ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/nou-2023-4/id2961552/>

Helse Midt-Norge vil ha et spesielt fokus på søknader som omhandler de fire prioriterte pasientgruppene som videreføres i Nasjonal helse- og samhandlingsplan⁸:

- Personer med alvorlige psykiske lidelser og rusproblemer
- Barn og unge
- Personer med flere kroniske lidelser
- Skrøpelige eldre

⁸ <https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/nasjonal-helse-og-samhandlingsplan-2024-2027-kortere-ventetider-og-en-felles-helsetjeneste/id3028011/>

Søknadskategorier

Det lyses ut innovasjonsmidler til søknader innenfor tre ulike kategorier. Søknadene vil vurderes på en skala fra 0-5, der 5 er best. Søknader må oppnå minimum karakteren 3 på alle kriterier for å kunne motta støtte. Vurderingskriterier er gitt i Vedlegg 2.

Følgende formatkrav gjelder:

A4-side, minimum 2 cm marginer, enkel linjeavstand. 11 pt Calibri eller Arial, eller 12 pt Times New Roman font (evt. font av tilsvarende størrelse). Det skal kun innleveres etterspurte dokumenter.

NB: Ytterligere vedlegg blir **ikke** lest eller vurdert.

Midlene kan brukes til å dekke utgifter til lønn/frikjøp, teknisk støttepersonell, osv. Innovasjonsmidlene tildeles ikke til gjennomføring av doktorgradsstudier (PhD) og kan heller ikke brukes til å dekke overhead-kostnader. Midlene kan ikke brukes til større generelle utstyrsinvesteringer, og ved eventuelt innkjøp av utstyr forutsettes det at dette er prosjektspesifikt og nødvendig for gjennomføringen av prosjektet. Det oppfordres til regionalt samarbeid i prosjektene, og regionale samarbeidsprosjekter vil kunne prioriteres i tildelingen.

Produktinnovasjon

Søknader innenfor denne kategorien skal laste opp kopi av innsendt DOFI (Disclosure of Innovation/Invention). Skjemaet⁹ finner du [NTNU TTO](#) sine nettsider. DOFI skal først sendes inn til vår kommersialiseringsaktør NTNU Technology Transfer AS på ide@tto.ntnu.no. Om du allerede har registrert DOFI hos NTNU TTO, legger du ved kopi av den tidligere innsendte DOFIen. Ta kontakt med *Yngve Sommervoll* på NTNU TTO om du trenger bistand i denne prosessen.

- Ingen prioriterte temaer
- Søknader skal forankres hos klinikkssjef
- Max søknadsbeløp 750 000 kr med krav om 25 % egenfinansiering, dvs et søknadsbeløp på 750 000 kr krever 250 000 kr i egenfinansiering (kan også dekkes ved å få avsatt arbeidstid til å jobbe med prosjektet). Søknader uten egeninnsats forkastes.
- Det samme prosjektet kan få kun tre tildelinger av HMN Innovasjonsmidler.
- Tildelt beløp er for kun ett år, og det må søkes for hvert år. Ingen automatikk i at man får tildelt midler for flere år.
- Om prosjektet har fått tildelt midler tidligere, skal det kunne vises til at oppgitte milepæler er nådd. Det forutsettes at prosjektet har hatt god fremdrift for at det skal kunne vurderes for ny tildeling.

Søknaden skal inneholde

- Prosjektbeskrivelse i henhold til mal i vedlegg 1 (max 3 sider, PDF)
- Prosjektleders CV (ingen sidetallsbegrensning, PDF)
- DOFI (PDF)

⁹ <https://www.ntnutto.no/slik-hjelper-vi-din-ide/meld-inn-ide/>

- Oversikt over oppnådde milepæler om prosjektet har fått tildelt midler tidligere (PDF)

Tjenesteinnovasjon

Denne kategorien skal benyttes for nye tjenesteinnovasjonsprosjekter. Om det finnes et tilsvarende innovasjonsprosjekt som er gjennomført ved annet helseforetak (internt i regionen eller nasjonalt), skal det søkes om tildeling i kategorien «Overføring av innovasjon» i stedet.

- Prioriterte områder, se avsnittet om Satsingsområder.
- Søknader skal forankres hos klinikkssjef.
- Max søknadsbeløp 750 000 kr med krav om 25 % egeninnsats, dvs et søknadsbeløp på 750 000 kr krever 250 000 kr i egenfinansiering (kan også dekkes ved å få avsatt arbeidstid til å jobbe med prosjektet). Søknader uten oppgitt egenfinansiering/egeninnsats forkastes.
- Det samme prosjektet kan få kun tre tildelinger av HMN Innovasjonsmidler.
- Tildelt beløp er for kun ett år, og det må søkes for hvert år. Ingen automatikk i at man får tildelt midler for flere år.
- Om prosjektet har fått tildelt midler tidligere, skal det kunne vises til at oppgitte milepæler er nådd. Det forutsettes at prosjektet har hatt god fremdrift for at det skal kunne vurderes for ny tildeling.

Søknaden skal inneholde

- Prosjektbeskrivelse i henhold til mal i Vedlegg 1 (max 3 sider, PDF)
- Prosjektleders CV (ingen sidetallsbegrensning, PDF)
- Oversikt over oppnådde milepæler om prosjektet har fått tildelt midler tidligere (PDF)

Overføring av innovasjon mellom helseforetak

Helse Midt-Norge RHF ønsker å bidra til økt samarbeid og deling av erfaringer mellom helseforetak, og som et virkemiddel for å spre gode innovasjoner/løsninger som allerede er tatt i bruk i helsetjenesten lyses det derfor ut innovasjonsmidler til overføring av tjenesteinnovasjonsprosjekter. Dette er innovasjonsprosjekter som er nye for helseforetaket – men som er implementert i et annet helseforetak (regionalt, nasjonalt eller internasjonalt).

- Prioriterte områder, se avsnitt om Satsingsområder.
- Søknader skal forankres hos klinikkssjef.
- Max søknadsbeløp 350 000 kr, IKKE krav til egenfinansiering.
- Det samme prosjektet kan kun få én tildeling i denne kategorien.
- Prosjektet kan ikke ha fått tildelt innovasjonsmidler tidligere.
- Husk å involvere institusjonen(e) som bruker løsningen i dag.

Søknaden skal inneholde

- Prosjektbeskrivelse i henhold til mal i Vedlegg 1 (max 2 sider, PDF)
- Prosjektleders CV (ingen sidetallsbegrensning, PDF)

Kontaktpersoner

Spørsmål om	Kontaktperson	Stilling	Epost
Utlysningen	Marit S. Bratlie	Innovasjonsrådgiver HMN RHF	Marit.bratlie@helse-midt.no
Prosjekt med utvikling av IKT	Ketil Thorvik	Innovasjonsrådgiver/IT -spesialkonsulent i Hemit	Ketil.thorvik@hemit.no
Prosjekt som berører Helseplattformen	Håkon Haaheim	Seksjonsleder forskning og innovasjon i Helseplattformen	Hakon.haaheim@helseplattformen.no
DOFI / produkt-innovasjon	Yngve Sommervoll	Innovation Manager på NTNU TTO	Yngve.sommervoll@ntnu.no
STOLAV innovasjon	Jarl Reitan	Innovasjonsrådgiver	jarl.kare.reitan@stolav.no
	Kristine Holbø	Innovasjonsrådgiver	Kristine.holbo@stolav.no
	Hanne E. Thomassen	Innovasjonsrådgiver	Hanne.ekran.thomassen@stolav.no
	Hilde Berg-Karlsen	Innovasjonsrådgiver	hilde.berg-karlsen@stolav.no
HNT innovasjon	Åsmund Bang	Innovasjonsrådgiver	asmundS.Bang@helse-nordtrondelag.no
HMR innovasjon	Christer A. Jensen	Innovasjonsrådgiver	Christer.jensen@helse-mr.no

Vedlegg 1: Maler for prosjektbeskrivelse

Produktinnovasjon (maks 3 sider, pdf)

- **Prosjekttittel**

Kortfattet, beskrivende og populærvitenskapelig med klar referanse til prosjektets innhold.

- **Bakgrunn, hensikt og mål**

Beskriv bakgrunn for prosjektet og redegjør for resultater og eventuelle forstudier som underbygger idéen/oppfinnelsen. Beskriv prosjektets hensikt og mål.

- **Gjennomføring**

Gi en beskrivelse av tidsplanen og milepæler for gjennomføring av prosjektet. Beskriv i korte trekk plan for opptak og implementering i helsetjenesten og/eller kommersiell utnyttelse. Er det eventuelle utfordringer knyttet til implementering av løsningen?

- **Nytteverdi**

Beskriv hvilke fordeler den foreslåtte løsningen har i forhold til etablert praksis og hvilken gevinst løsningen vil kunne gi.

- **Innovasjonsgrad**

Beskriv nyhetsgraden i prosjektet. Inkluderer prosjektet bruk av nye teknologier/metoder eller er det en innovativ anvendelse av allerede eksisterende teknologier/metoder på nye områder?

- **Samarbeid**

Gi en oversikt over prosjektets organisering og relevante samarbeidspartnere med tilhørighet og beskrivelse av deres roller i prosjektet.

- **Brukermedvirkning**

Beskriv på hvilken måte brukermedvirkning ivaretas. Om det ikke er brukermedvirkning i prosjektet skal det gjøres rede for hvorfor dette er fraværende.

- **Rettigheter**

Beskriv ideens opphav og hvem som står bak. Vis til patenter eller patentsøknader knyttet til ideen hvor dette er relevant.

Vurderingskriterier: Innovasjonsgrad, nytteverdi, gjennomførbarhet og kommersielt potensial (se side 14).

- **Prosjekttittel**

Kortfattet, beskrivende og populærvitenskapelig med klar referanse til prosjektets innhold.

- **Bakgrunn, hensikt og mål**

Beskriv bakgrunn for prosjektet og redegjør for resultater/forstudier som underbygger idéen/oppfinnelsen. Beskriv prosjektets hensikt og mål.

- **Gjennomføring**

Gi en beskrivelse av gjennomføringen av prosjektet, implementering og videreføring av løsningen. Når forventes de første resultatene?

- **Nytteverdi**

Hvordan vil prosjektet komme til nytte for pasienter, ansatte og/eller pårørende? Angi også hvilket eller hvilke satsingsområde(r) søknaden i størst grad faller inn under.

- **Innovasjonsgrad**

Beskriv hvordan prosjektet har sjekket hvorvidt det pågår parallelle initiativer regionalt eller nasjonalt. Hvilke løsninger finnes fra før? Hvilken fordeler har den foreslåtte løsningen i forhold til etablert praksis?

- **Samarbeid**

Gi en oversikt over prosjektets organisering og relevante samarbeidspartnere med tilhørighet og beskrivelse av deres roller i prosjektet.

- **Brukermedvirkning**

Beskriv på hvilken måte behovet for brukermedvirkning blir ivaretatt.

Vurderingskriterier: Relevans, nytteverdi, gjennomførbarhet og kvalitet (se side 15).

- **Prosjekttittel**

Kortfattet, beskrivende og populærvitenskapelig med klar referanse til prosjektets innhold.

- **Bakgrunn og hensikt**

Beskriv hvilken tjeneste/løsning som ønskes overført. Beskriv også hva denne innovasjonen har ført til ved det helseforetaket løsningen adopteres fra og hvordan/hvorfor løsningen passer hos dere.

- **Gjennomføring**

Beskriv gjennomføring av prosjektet og implementering av løsningen. Når forventes de første resultatene?

- **Nytteverdi**

Beskriv hvilke fordeler den foreslåtte løsningen har i forhold til etablert praksis ved helseforetaket og hvilken gevinst overføring av denne innovasjonen vil kunne gi for pasienter, ansatte og/eller pårørende. Angi også hvilket eller hvilke satsingsområde(r) søknaden i størst grad faller inn under.

- **Samarbeid**

Gi en oversikt over prosjektets organisering og relevante samarbeidspartnere med tilhørighet og beskrivelse av deres roller i prosjektet. I hvilken grad, og på hvilken måte, er helseforetaket som innovasjonen overføres fra involvert i prosjektet?

- **Brukermedvirkning**

Beskriv på hvilken måte behovet for brukermidvirkning blir ivaretatt.

Vurderingskriterier: Relevans, nytteverdi, gjennomførbarhet og kvalitet (se side 16).

Vedlegg 2: Vurderingskriterier

Søknadene evalueres av to vurderingskomiteer (produkt og tjeneste) oppnevnt av Helse Midt-Norge RHF. Ved et stort antall søknader, vil det kunne være aktuelt med flere enn to komiteer. Det vil benyttes en skala fra 0 til 5 (best) for de fire kriteriene, og alle kriteriene har lik vektlegging. Søknaden må oppnå minimum karakteren 3,0 på alle kriterier for å være støtteverdig. Prosjektet vil gis én samlet karakter etter vurdering. Ved tildelingen vil det bli lagt vekt på å oppnå en spredning av prosjekter i ulike deler av regionen, forutsatt tilstrekkelig kvalitet.

Det oppfordres til regionalt samarbeid i prosjektene, og regionale samarbeidsprosjekter vil kunne prioriteres i tildelingen.

Vurderingskriterier for søknader innenfor produktinnovasjon

- **Innovasjonsgrad**
 - Har prosjektet høy innovasjonsgrad?
 - Er forskning, teknologi og resultater bak ideen/løsningen godt beskrevet og velbegrunnet (teoretisk eller empirisk)?
 - Er forskningsgrunnlaget godt beskrevet?
- **Nytteverdi (impact)**
 - Prosjektets forventede resultater viser et betydelig bidrag/fortrinn over gjeldende praksis og/eller øvrige produkter/løsninger på markedet
 - Behovet for ideen/løsningen er tydelig og sannsynlig
 - Brukere av ideen/løsningen er identifisert og krav om brukermedvirkning er ivaretatt
- **Gjennomførbarhet**
 - Aktivitetsplan og milepæler er realistiske
 - Prosjektgruppens kompetanse og sammensetning muliggjør gjennomføring
 - Budsjettet er realistisk
 - Kan ideen utvikles og tilbys gjennom Helseplattformen?
- **Kommersielt potensial og muligheter for videreutvikling**
 - Er det potensial for en kommersiell videreutvikling av ideen/løsningen?
 - Planen for videreutvikling av ideen/løsningen er godt beskrevet
 - Planen for videreutvikling av ideen/løsningen er realistisk

Søkere i denne kategorien vil kunne bli invitert til å pitche prosjektet sitt for vurderingskomiteen som en del av evalueringen. Dette vil det bli tatt stilling til når antallet søknader er klart. Søkere vil i så fall bli kontaktet om dette.

Vurderingskriterier for søknader innenfor tjenesteinnovasjon

- **Relevans**
 - Prosjektets relevans i forhold til satsingsområdene og prioriterte brukergrupper
- **Nytteverdi**
 - Nytteverdi for pasienter og ansatte i helsetjenesten
 - Prosjektets forventede resultater viser et betydelig bidrag/fortrinn over gjeldende praksis og/eller øvrige produkter/løsninger på markedet
 - Behov for løsningen er tydelig og sannsynlig
 - Brukere av løsningen er identifisert
- **Gjennomførbarhet**
 - Aktivitetsplan og milepæler er realistiske
 - Prosjektgruppens kompetanse og sammensetning muliggjør gjennomføring
 - Budsjettet er realistisk
- **Prosjektets kvalitet**
 - Innovasjonsgrad/nyhetsverdi
 - Grad av samarbeid og brukermedvirkning

NB: Legg merke til at innovasjonsgrad/nyhetsverdi vurderes som en del av «kvalitets»-kriteriet.

Vurderingskriterier for søknader innenfor overføring av innovasjon

Kriteriene er de samme som for kategorien tjenesteinnovasjon, men innovasjonsgrad/nyhetsverdi vurderes ikke for overføring av innovasjon.

- **Relevans**
 - Prosjektets relevans i forhold til satsingsområdene og prioriterte brukergrupper
- **Nytteverdi**
 - Nytteverdi for pasienter og ansatte i helsetjenesten
 - Prosjektets forventede resultater viser et betydelig bidrag/fortrinn over gjeldende praksis og/eller øvrige produkter/løsninger på markedet
 - Behov for løsningen er tydelig og sannsynlig
 - Brukere av løsningen er identifisert
- **Gjennomførbarhet**
 - Aktivitetsplan og milepæler er realistiske
 - Prosjektgruppens kompetanse og sammensetning muliggjør gjennomføring
 - Budsjettet er realistisk
- **Prosjektets kvalitet**
 - Grad av samarbeid og brukermedvirkning

Vedlegg 3: Sammendrag av utlysning

Kategori	Produktinnovasjon	Tjenesteinnovasjon	Idéoverføring fra annet helseforetak
Søknadsadgang	Prosjektleder med minst 20 % stilling i søknadsberettiget institusjon	Prosjektleder med minst 20 % stilling i søknadsberettiget institusjon	Prosjektleder med minst 20 % stilling i søknadsberettiget institusjon
Søknadsbeløp	Inntil 750 000 kr	Inntil 750 000 kr	Inntil 350 000 kroner
Egenfinansiering	Krav om 25%	Krav om 25%	Ingen krav til egenfinansiering
Antall mulige tildelinger	3 ganger	3 ganger	1 gang (Prosjektet kan <u>ikke</u> ha fått ordinære innovasjonsmidler tidligere)
Vurderingskriterier	<ol style="list-style-type: none"> Innovasjonsgrad Nytteverdi (impact) Gjennomførbarhet Kommersielt potensial <p>Mulig pitching for komite</p>	<ol style="list-style-type: none"> Relevans Nytteverdi Gjennomførbarhet Kvalitet (herunder blant annet innovasjonsgrad) 	<ol style="list-style-type: none"> Relevans Nytteverdi Gjennomførbarhet Kvalitet (ikke innovasjonsgrad)
Søknadsskjema	Fylles ut i eSøknad	Fylles ut i eSøknad	Fylles ut i eSøknad
Søknaden skal inneholde	<ol style="list-style-type: none"> Prosjektbeskrivelse i henhold til mal, max 3 sider CV DOFI Oppnådde milepæler (om prosjektet har fått støtte tidligere) 	<ol style="list-style-type: none"> Prosjektbeskrivelse i henhold til mal, max 3 sider CV Oppnådde milepæler (om prosjektet har fått støtte tidligere) 	<ol style="list-style-type: none"> Prosjektbeskrivelse i henhold til mal, max 2 sider CV